



Finanțat de
Uniunea Europeană
NextGenerationEU



Planul Național
de Redresare și Reziliență

„PNRR: Fonduri pentru România modernă și reformată!”

Manual de utilizare - comisii

Platforma Concurs Național extins Etapa concurs național

Martie 2024



„Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene sau a Guvernului României”

Cuprins

1. Autentificare	5
2. Etapa de verificare a eligibilității dosarelor de concurs	6
2.1. Evaluare dosare candidați - verificare eligibilitate	6
2.2. Evaluare dosare candidați - evaluare contestații.....	11
3. Testarea preliminară	16
3.1. Susținerea testării.....	17
3.2. Analizarea contestației pentru testarea preliminară.....	20

Tabela de figuri

Figura 1 Autentificare.....	5
Figura 2 Listă comisii proprii	6
Figura 3 Accesare candidați înscriși la concurs	7
Figura 4 Evaluează candidat	7
Figura 5 Evaluare formular candidat	8
Figura 6 Status evaluare candidat	8
Figura 7 Evaluare formular candidat	9
Figura 8 Modificare status evaluare proprie	9
Figura 9 Adăugare motiv respingere	10
Figura 10 Lista evaluărilor membrilor comisiei	10
Figura 11 Lista evaluări.....	10
Figura 12 Contestatii	11
Figura 13 Rezultat inițial evaluare	11
Figura 14 Motivul respingerii	12
Figura 15 Text preluat automat de la motivarea respingerii în secțiunea de răspuns la cererea de contestație	13
Figura 16 Răspuns cerere contestație	13
Figura 17 Adăugare răspuns cerere contestație	14
Figura 18 Răspuns contestație netrimis	14
Figura 19 Răspuns trimis la cerere contestație	15
Figura 20 Sesiuni testare	16
Figura 21 Vizualizare lista candidați în centrul de testare	17
Figura 22 Tipărire formulare	17
Figura 23 Cod unic de participare	18
Figura 24 Marcare prezență	18
Figura 25 Marcare prezență	19
Figura 26 Status Anulat în timpul testării.....	19
Figura 27 Vizualizare rezultate publicate	20
Figura 28 Rezultat testare preliminară.....	20
Figura 29 Vizualizare contestație testare	20
Figura 30 Evaluare contestație	21
Figura 31 Status evaluare contestație testare.....	21

Figura 32 răspuns cerere de contestație	22
Figura 33 Răspuns cerere contestație netrimis.....	22
Figura 34 Editare rezultate testare.....	22
Figura 35 Rezultate finale.....	23
Figura 36 Vizualizare rezultate	23

1. Autentificare

Pentru a se autentifica în platforma informatică de concurs utilizatorul cu rol de evaluator (secretar, președinte sau membru comisie) va naviga la adresa web <https://platforma-concurs-national.anfp.gov.ro/> și se va conecta cu adresa de email și parola setată în procesul de înrolare (mai multe detalii în manualul Candidatului) și folosind și codul de verificare primit pe email.

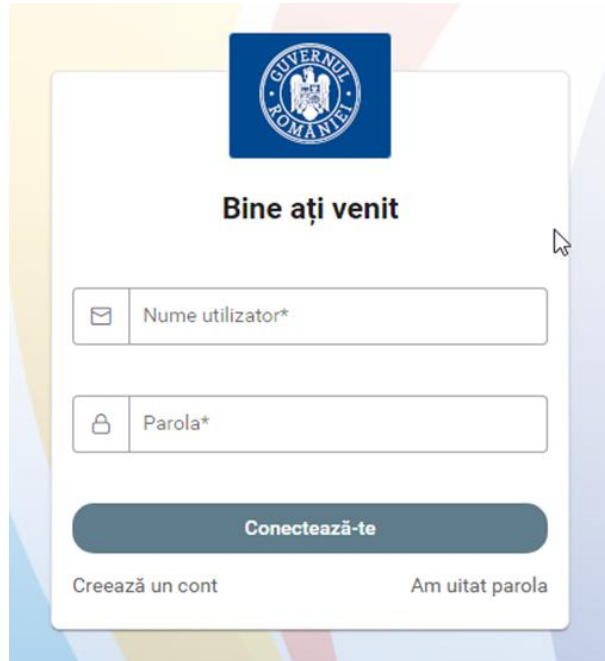


Figura 1 Autentificare

5

Etapele unui concurs sunt:

- Înscriserea candidaților
- Verificarea eligibilității dosarelor de concurs
- Depunerea de contestații în cazul respingerii dosarului de concurs
- Soluționarea contestațiilor depuse de către candidați
- Participarea la sesiunile de testare din cadrul centrelor de testare a candidaților
- Depunerea de contestații în cazul respingerii candidatului după susținerea testării preliminare
- Soluționarea contestațiilor depuse de candidați cu privire la rezultatul individual obținut la proba de testare preliminară
- Finalizare

2. Etapa de verificare a eligibilității dosarelor de concurs

După autentificare, utilizatorul cu rol de evaluator va fi conectat în pagina principală a platformei informatice de concurs unde va putea vedea în partea stângă meniul de navigare și o lista a comisiilor active din care acesta face parte. Comisia de verificare a eligibilității, va deveni activă după ce se termină etapa/termenul limită de constituire a dosarelor de concurs.

Atenție: După expirarea termenului limită de constituire a dosarelor de concurs, administratorul trebuie să distribuie manual candidații către comisiile de verificare a eligibilității!

The screenshot shows the 'Comisiile mele' (My Commissions) section of the ANFP Platforma Informatică de Concurs. It features a table with the following data:

Denumire	Tip	Concurs	Status
c solutionare contestatii testare	Comisie de soluționare a contestațiilor privind testarea preliminară și avansată a debutanților	test1	ACTIVĂ
c4	Comisie de soluționare a contestațiilor privind testarea preliminară și avansată a debutanților	test2	ACTIVĂ
c1	Comisie de concurs pentru verificarea eligibilității candidaților	test3	ACTIVĂ
c3	Comisie de concurs pentru testarea preliminară și avansată a debutanților	Concursa națională test 6	ACTIVĂ

Figura 2 Listă comisii proprii

2.1. Evaluare dosare candidați - verificare eligibilitate

Pentru a vizualiza și evalua dosarele candidaților care s-au înscris la concurs, utilizatorul cu rol de evaluator (președinte sau membru comisie) al comisiei de verificare a eligibilității, va accesa secțiunea Evaluare concursuri din partea stângă a meniului principal iar apoi va putea selecta concursul din care face parte ca evaluator al comisiei de verificare a eligibilității și la care dorește să facă evaluări, apăsând

butonul din partea dreaptă a concursului numit **[Înscriserile la concurs]**

Procesul de evaluare a dosarelor se va desfășura în cadrul etapei de Verificare eligibilitate, după ce administratorul a distribuit candidații către comisie.

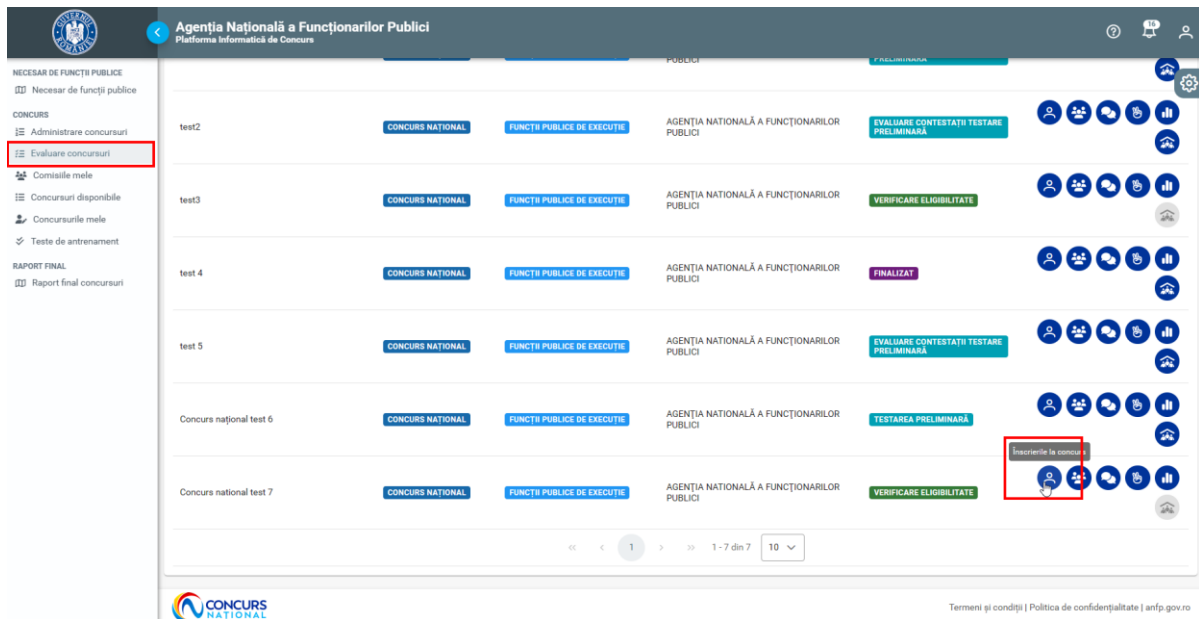


Figura 3 Accesare candidați înscriși la concurs

După apăsarea butonului de vizualizare a candidaților înscriși la concurs, se va deschide pagina cu lista candidaților înscriși, de unde se va selecta butonul **[Evaluează]**, din partea dreaptă a candidatului pentru care se dorește începerea evaluării.

7

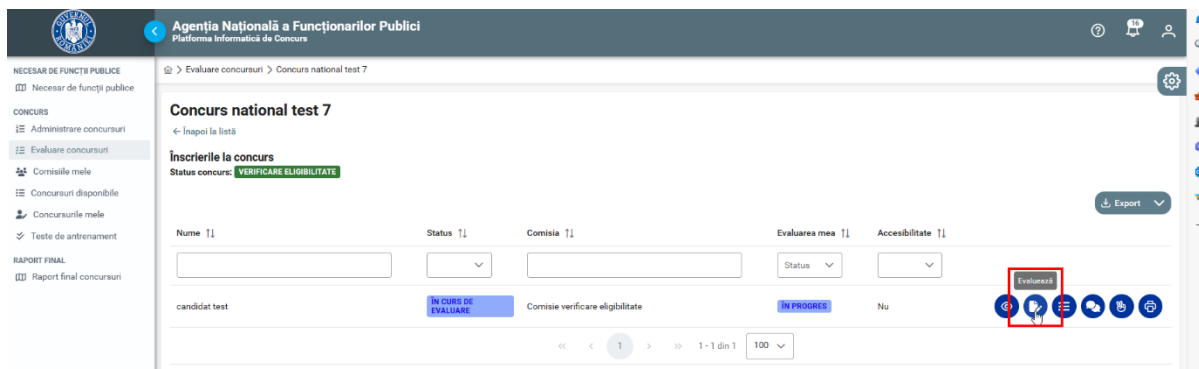


Figura 4 Evaluează candidat

Evaluatorul comisiei de verificare a eligibilității, poate vedea lista candidaților, precum și o serie de informații despre fiecare candidat în parte, precum numele sau statusul evaluării. Pentru a începe evaluarea candidatului dorit se va selecta din partea dreaptă a candidatului, butonul **[Evaluează]**, ce va duce către formularul de înscriere al candidatului și documentele încărcate de acesta.

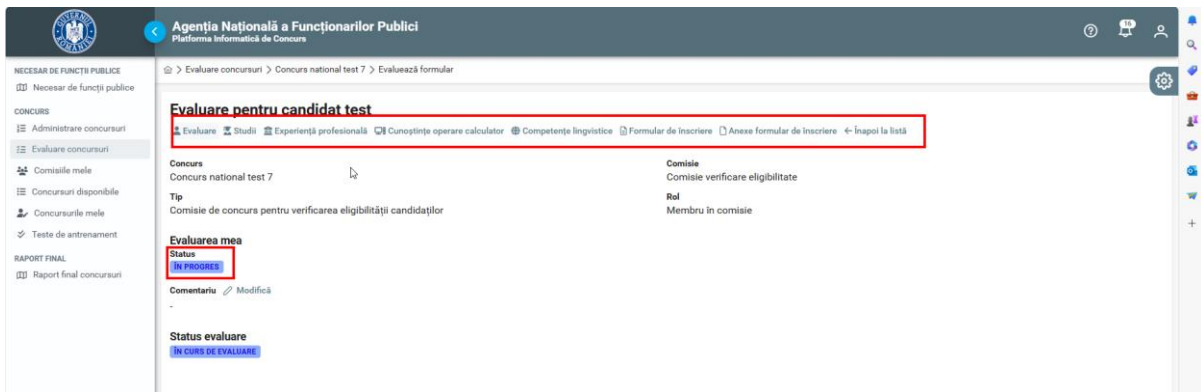


Figura 5 Evaluare formular candidat

Statusul “În progres” reprezintă statusul corespunzător evaluatorului ce va trebui să evalueze fiecare criteriu în parte pentru un dosar depus. Statusul se va modifica apoi în “Admis”, iar în cazul în care unul dintre criteriile dosarului a fost marcat ca “Respins” statusul evaluării curente va fi “Respins”.

Statusul “În curs evaluare” reprezintă statusul corespunzător întregii evaluării, adică al tuturor membrilor comisiei comisiei de verificare a eligibilității. Acest status se va actualiza doar după ce toți evaluatorii comisiei au finalizat evaluările individuale.

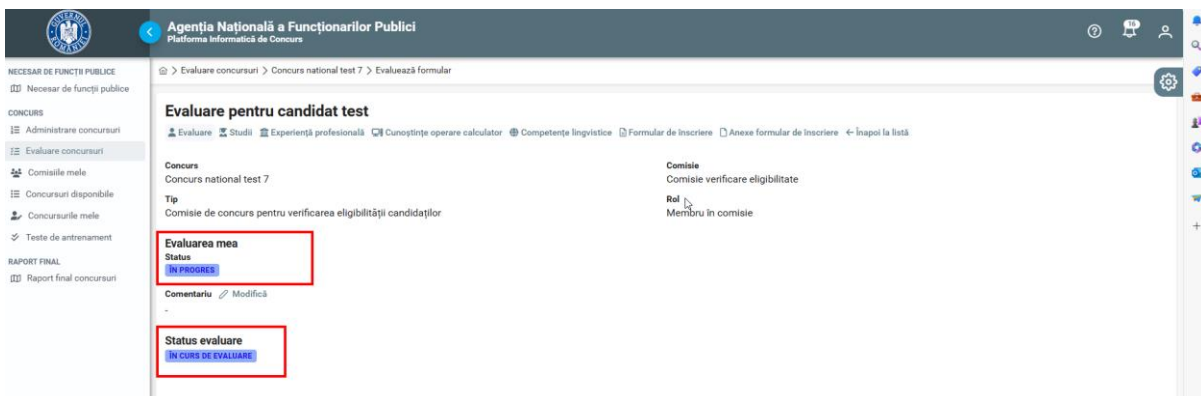


Figura 6 Status evaluare candidat

Evaluatorul comisiei de verificare a eligibilității, va selecta fiecare criteriu în parte (studii, experiență profesională, cunoștințe operare calculator, competențe lingvistice, formular de înscriere și documente atașate) și va putea schimba statusul acestora din **Neevaluat** în **Admis** sau **Respins** în funcție de necesitate.



Figura 7 Evaluare formular candidat

După finalizarea evaluării fiecărui criteriu statusul evaluării se va modifica automat, în funcție de evaluare, din “În progres” în Admis sau Respins, astfel încât să marcheze finalizarea procedurii de evaluare și ceilalți evaluatori din comisie să poată vedea statusul curent al dosarului.

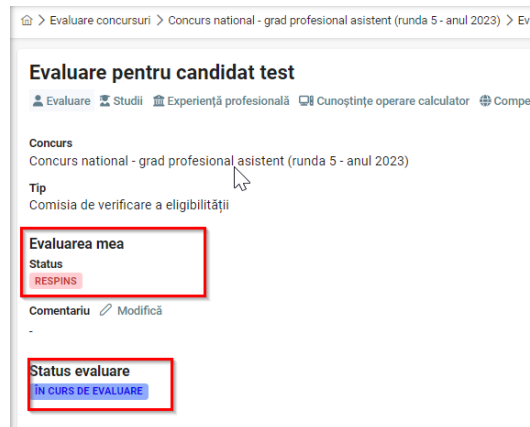


Figura 8 Modificare status evaluare proprie

În cazul în care vom avea evaluarea proprie cu status Respins, trebuie completat un motiv al respingerii în zona special dedicată acestei acțiuni, numită “Comentariu”. Se va apăsa butonul **[Modifică]** și se va completea motivul pentru care respingem candidatul.

Evaluare pentru candidat test

[Evaluare](#)
[Studii](#)
[Experiență profesională](#)
[Cunoștințe operare calculator](#)
[Competențe lingvistice](#)
[Formular de înscriere](#)
[Anexe formular de înscriere](#)
[← Înapoi la listă](#)

Concurs

Concurs national - grad profesional asistent (runda 5 - anul 2023)

Comisie

c1

Tip

Comisia de verificare a eligibilității

Rol

Membru în comisie

Evaluarea mea

Status

RESPINS


Comentariu [Modifică](#)

-

Status evaluare

ÎN CURS DE EVALUARE

Figura 9 Adăugare motiv respingere

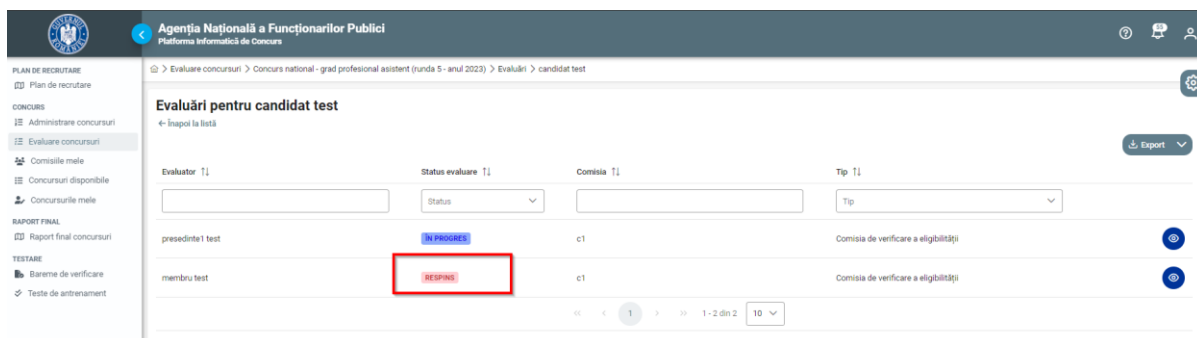
Pentru a vizualiza fiecare evaluare a membrilor comisiei, evaluatorul comisiei de verificare a eligibilității, va selecta din partea dreaptă a candidatului, butonul **[Evaluări]**  ce va deschide o noua pagină cu detaliile despre fiecare evaluare în parte a membrilor comisiei de verificare a eligibilității.



Nume T1	Status T1	Comisia T1	Evaluarea mea T1	Accessibilitate T1
candidat test	IN CURS DE EVALUARE	c1	RESPINS	Nu

Figura 10 Lista evaluărilor membrilor comisiei

În cazul prezentat mai jos, vom vedea evaluarea proprie (Respins) și evaluarea membrului comisiei de verificare a eligibilității, unde putem observa că statusul este "În progres", de unde putem deduce că acesta nu a finalizat/inceput verificarea dosarului pentru acest candidat.



Evaluator T1	Status evaluare T1	Comisia T1	Tip T1
presedinte 1 test	IN PROGRES	c1	Comisia de verificare a eligibilității
membru test	RESPINS	c1	Comisia de verificare a eligibilității

Figura 11 Lista evaluări

2.2. Evaluare dosare candidați - evaluare contestații

La finalizarea procesului de evaluare, administratorul va publica rezultatele evaluării (vezi manual administrator), trecând în etapa *Depunere contestații eligibilitate*. Candidatul va avea 24 de ore la dispoziție să conteste rezultatul (vezi manual candidat), apoi se va trece în etapa de *Evaluare a contestațiilor de eligibilitate*.

Pentru a vizualiza contestația candidaților evaluatorii comisiei de soluționare a contestațiilor privind verificarea eligibilității candidaților vor accesa concursul dorit, apoi vor apăsa butonul **[Contestație]** din partea dreapta a candidatului.

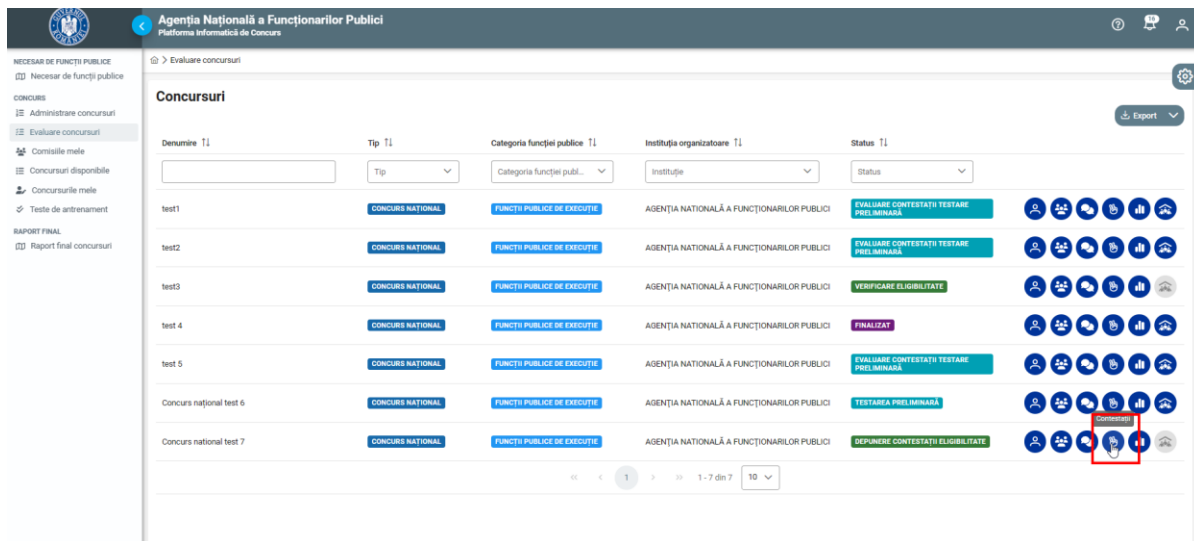


Figura 12 Contestații

În acest moment membrii comisiei de soluționare a contestațiilor privind verificarea eligibilității vor putea vedea rezultatul inițial al evaluării (rezultatul comisiei de verificare a eligibilității) și contestația depusă de către candidat, ce poate fi accesată cu ajutorul butonului din partea dreaptă.

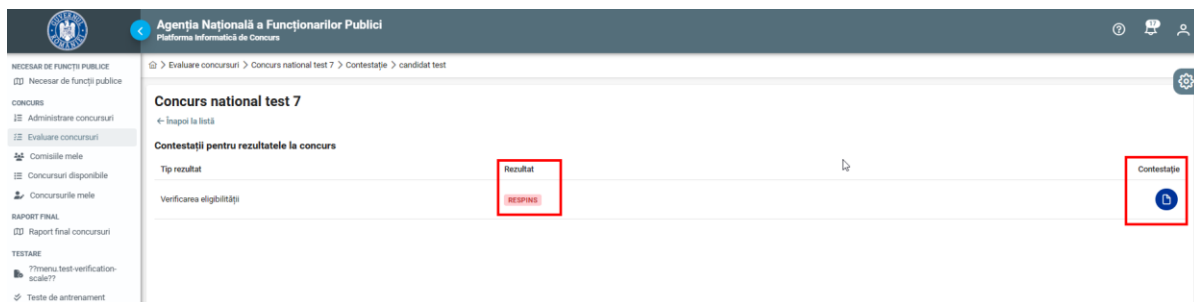


Figura 13 Rezultat inițial evaluare

După verificarea contestației, membrii comisiei de soluționare a contestațiilor privind verificarea eligibilității vor reevalua fiecare criteriu din formularul candidatului. Acest proces este similar cu cel descris în etapa de verificare eligibilitate, iar membrii comisiei vor marca criteriile ca admis sau respins.

Atenție: Dacă rezultatul candidatului este "respins", secretarul comisiei va adăuga motivul respingerii, obligatoriu, prin preluarea justificării membrilor comisiei de soluționare a contestațiilor privind verificarea eligibilității.

Textul scris în secțiunea [Motivul respingerii] se va prelua automat și în secțiunea [+Răspunde la cererea de contestație], astfel încât secretarul nu trebuie să mai răspundă la cererea de contestație, răspunsul fiind preluat automat din motivarea respingerii. Dacă totuși se dorește completarea unui răspuns diferit și/sau adăugarea de documente suplimentare la cererea de contestație se va urma procedura mai jos descrisă. În caz contrar acest lucru nu este necesar.

🏠 > Evaluare concursuri > Concurs national - grad profesional asistent (runda 5 - anul 2023) > Evaluează formular

Evaluare pentru candidat test

← Înapoi la listă

Concurs
Concurs national - grad profesional asistent (runda 5 - anul 2023)

Tip
Comisia de soluționare a contestațiilor privind verificarea eligibilității

Status evaluare
RESPINS [Modifică rezultatul](#)

Motivul respingerii

motivul respingerii este...

Salvează

Figura 14 Motivul respingerii

Concurs national - grad profesional asistent (runda 5 - anul 2023) - Verificarea eligibilității

← Înapoi la listă

Cerere de contestație

Status **TRIMISĂ** Data publicării rezultatelor
19.02.2024, 11:34

Detaliile contestației
contest rezultatul pentru ca

Documente

Descarcă toate

Denumire	Tipul documentului	Dimensiune
Nici o înregistrare		

0 - 0 din 0 10

Răspuns la cererea de contestație

Status **NETRIMIS**

Detaliile contestației [Modifică](#)
motivul respingerii este...

Documente

Încarcă documente Descarcă toate

Denumire	Tipul documentului	Dimensiune
Nici o înregistrare		

Figura 15 Text preluat automat de la motivarea respingerii în secțiunea de răspuns la cererea de contestație

13

Procedura de adăugare a unui răspuns la cererea de contestație:

După evaluarea membrilor, secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor privind verificarea eligibilității are posibilitatea de a vedea contestația candidatului, precum și documentele încărcate de acesta. Pentru a răspunde la contestație secretarul va apăsa butonul **[+Răspunde la cererea de contestație]**

Agentia Națională a Funcționarilor Publici
Platforma Informatică de Concurs

NECESAR DE FUNCȚII PUBLICE
Necesar de funcții publice

CONCURS
Administare concursuri
Evaluare concursuri
Comisiile mele
Concursuri disponibile
Concursurile mele

RAPORT FINAL
Raport final concursuri

TESTARE
?menu.test-verification-scale??
Teste de antrenament

Evaluare concursuri > Concurs national test 7 > Contestație > candidat test > Rezultat contestat

Concurs national test 7 - Verificarea eligibilității

← Înapoi la listă

Cerere de contestație

Status **TRIMISĂ** Data publicării rezultatelor
09.10.2023, 13:32

Detaliile contestației
contest rezultatul eligibilității

Documente

Descarcă toate

Denumire	Tipul documentului	Dimensiune	Data documentului
diploma.pdf	-	0.06 MB	09.10.2023, 13:58

1 1 - 1 din 1 10

Răspuns la cererea de contestație
+ Răspunde la cererea de contestație

Figura 16 Răspuns cerere contestație

Adăugarea unui răspuns la contestație se face sub forma unui text scris de către secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor privind verificarea eligibilității, apoi se apasă butonul **[Salvează]**

Figura 17 Adăugare răspuns cerere contestație

Răspunsul va fi vizibil cu statusul de Netrimis, secretarul având posibilitatea de a atașa și documente, dacă este cazul.

Figura 18 Răspuns contestație netrimis

După completarea motivului respingerii și a răspunsului la contestație de către secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor privind verificarea eligibilității, administratorul va publica rezultatele contestațiilor(vezi manualul administratorului).

În acest moment răspunsul la cererea de contestație va avea statusul "Trimis", candidatul va fi notificat, va putea să își vadă rezultatul final pentru verificarea eligibilității, în urma soluționării contestației depuse, își va putea alege locația pentru testare și se va trece automat în următoarea etapă și anume Testarea preliminară.

The screenshot displays the 'Cerere de contestație' (Contestation Request) page on the ANFP platform. The status is 'TRIMISĂ' (Sent). The details section, highlighted with a red box, shows 'Răspuns la cererea de contestație' (Response to the contestation request) with a status of 'TRIMIS' (Sent) and the note 'In urma evaluării contestației depuse...' (Following the evaluation of the submitted contestation...). The document list below shows a file named 'diploma.pdf' with a size of 0.06 MB, uploaded on 09.10.2023 at 13:58. The page includes a sidebar with navigation options like 'Necesar de funcții publice' and 'Concursuri', and a top navigation bar with the ANFP logo and user profile icons.

Figura 19 Răspuns trimis la cerere contestație

3. Testarea preliminară

În această etapă membrii alocați de către administrator în Comisia de organizare și desfășurare a concursului, vor putea vedea un nou buton [Sesiuni de testare] în partea dreaptă a concursului ajuns în această etapă.

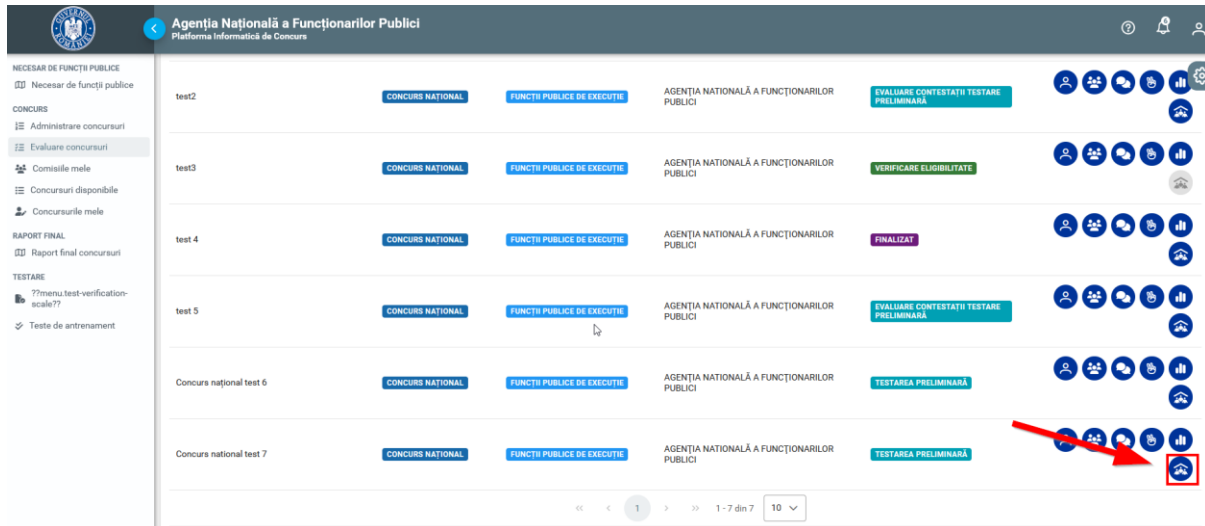


Figura 20 Sesiuni testare

Accesând această nouă secțiune secretarul comisiei de organizare și desfășurare a concursului va putea vedea sesiunile de testare și va putea vizualiza informații despre capacitatea de testare a sălii respective. Adăugarea unei sesiuni noi de testare se va face de către administratorul platformei.

16

După ce candidatul admis își alege centrul și sesiunea de testare, administratorul platformei va face distribuția acestora pe săli, apoi va trimite notificare, către candidați cu sala și ora testării.

⚠️ Atenție: După trimiterea notificării de către administrator NU se mai pot efectua modificări în privința distribuției pe săli!

3.1. Susținerea testării

În ziua examinării, candidatul se va prezenta în sala de examen, iar membrii comisiei de organizare și desfășurare a concursului vor putea marca candidatul ca fiind prezent și vor putea printa formularul de înscriere al candidatului ce conține și codul unic pentru susținerea testului (formularul candidatului se poate printa și înainte de ziua examenului).

The screenshot shows the 'Sesiuni de testare' section for 'Concurs national test 7'. A table lists test sessions with columns for 'Centru de testare', 'Sala', 'Capacitate', 'Capacitate folosită', and 'Perioada'. The first row is highlighted with a red box, and a button 'Vizualizare candidați în centrul de testare' is visible next to it.

Centru de testare	Sala	Capacitate	Capacitate folosită	Perioada
centru 1 testare Bucuresti (BUCUREȘTI)	sala 1buc	20	1	09.10.2023, 16:00 09.10.2023, 17:00
centru 2 testare Brasov (BRAȘOV)	sala 1brasov	20	0	09.10.2023, 16:00 09.10.2023, 17:00

Figura 21 Vizualizare lista candidați în centrul de testare

Formularele de examen se pot printa individual sau toate cu ajutorul butonului [Tipărește toate fișele].

The screenshot shows the 'Candidați distribuiți la sesiunea de testare din Bucuresti, centru 1 testare, sala 1buc, 09.10.2023, 16:00 - 17:00'. A button 'Tipărește toate fișele' is highlighted with a red box. Below the button is a table with columns for 'Nume' and 'Prezența'.

Nume	Prezența
candidat test	NU ESTE PREZENT

Figura 22 Tipărire formulare

Din formularul de examen, candidatul va primi codul unic cu care poate începe testul! Codul unic se află pe prima pagină a formularului evidențiat ca atare, precum în imaginea de mai jos.



AGENȚIA NAȚIONALĂ A FUNCȚIONARILOR PUBLICI

Bd. Mircea Vodă, nr. 44
tronsonul III, sector 3
București, cod poștal 030669

tel: 0374 112 741
0374 112 714
Fax: 021 312 44 04
www.anfp.gov.ro

I. Formular de înscriere la etapa de recrutare a proiectului-pilot Agenția Națională a Funcționarilor Publici

Cod unic de test
VQH6

Funcția publică pentru care se organizează etapa de recrutare a proiectului-pilot: Concurs national test 7 Data organizării testării preliminare: 09.10.2023		
Numele și prenumele candidatului: candidat test Datele de contact ale candidatului (se utilizează pentru comunicarea cu privire la concurs): Adresa: Soseaua Oltenitei, BUCUREȘTI, BUCUREȘTI E-mail: candidat@mailinator.com Telefon: 0746582773 Identificator unic al candidatului: 3AX200ZP		
Studii generale și de specialitate: Studii medii liceale sau postliceale:		
Instituția	Perioada	Diploma obținută

Figura 23 Cod unic de participare

Marcarea candidatului ca fiind prezent se va face cu ajutorul butonului de modificare a prezenței aflat în partea dreaptă a fiecărui candidat.

18

Figura 24 Marcare prezență

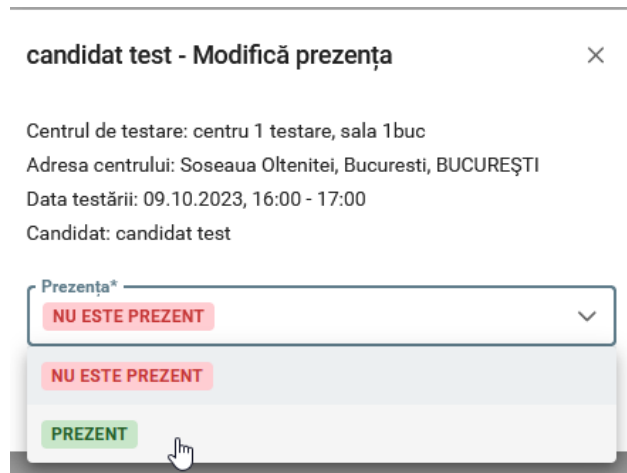


Figura 25 Marcare prezență

În acest moment candidatul poate susține testul din contul său (vezi manualul candidatului), iar după finalizarea testelor, administratorul va putea publica rezultatele testării preliminare.

În cazul în care un candidat este dat afară din sală, în timpul testării, statusul acestuia se poate modifica din "Normal" în "Anulat", acest lucru indicând faptul că sesiunea de testare a fost anulată pentru candidatul respectiv.

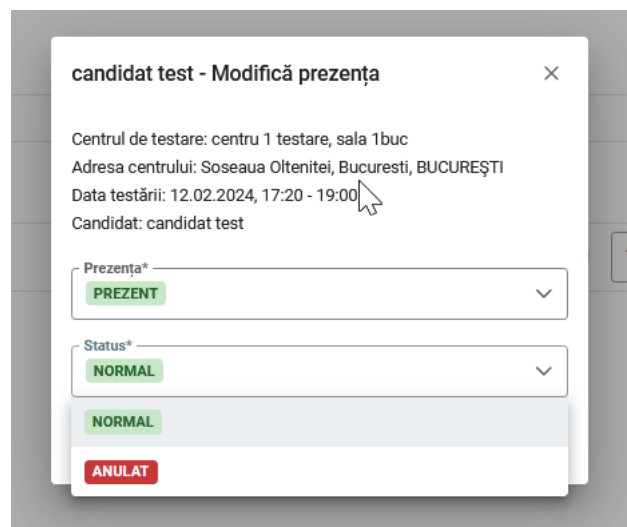


Figura 26 Status Anulat în timpul testării

Membrii comisiei de organizare și desfășurare a concursului vor vedea rezultatele în secțiunea de Rezultate publicate.

Denumire	Tip	Categoria funcției publice	Instituția organizatoare	Status	Acțiuni
test1	CONCURS NATIONAL	FUNCTII PUBLICE DE EXECUTIE	AGENȚIA NAȚIONALĂ A FUNCȚIONARILOR PUBLICI	EVALUARE CONTESTAȚII TESTARE PRELIMINARĂ	[Icons]
test2	CONCURS NATIONAL	FUNCTII PUBLICE DE EXECUTIE	AGENȚIA NAȚIONALĂ A FUNCȚIONARILOR PUBLICI	EVALUARE CONTESTAȚII TESTARE PRELIMINARĂ	[Icons]
test3	CONCURS NATIONAL	FUNCTII PUBLICE DE EXECUTIE	AGENȚIA NAȚIONALĂ A FUNCȚIONARILOR PUBLICI	VERIFICARE ELIGIBILITATE	[Icons]
test 4	CONCURS NATIONAL	FUNCTII PUBLICE DE EXECUTIE	AGENȚIA NAȚIONALĂ A FUNCȚIONARILOR PUBLICI	FINALIZAT	[Icons]
test 5	CONCURS NATIONAL	FUNCTII PUBLICE DE EXECUTIE	AGENȚIA NAȚIONALĂ A FUNCȚIONARILOR PUBLICI	EVALUARE CONTESTAȚII TESTARE PRELIMINARĂ	[Icons]
Concurs național test 6	CONCURS NATIONAL	FUNCTII PUBLICE DE EXECUTIE	AGENȚIA NAȚIONALĂ A FUNCȚIONARILOR PUBLICI	TESTAREA PRELIMINARĂ	[Icons]
Concurs național test 7	CONCURS NATIONAL	FUNCTII PUBLICE DE EXECUTIE	AGENȚIA NAȚIONALĂ A FUNCȚIONARILOR PUBLICI	DEPUNERE CONTESTAȚII TESTARE PRELIMINARĂ	[Icons]

Figura 27 Vizualizare rezultate publicate

Concurent	Verificarea eligibilității	Contestație la verificarea eligibilității	Rezultat final pentru verificarea eligibilității	Testarea preliminară	Contestație la testarea preliminară	Rezultat final pentru testarea preliminară	Rezultat final al concursului
candidat test	RESPINS	ADMS	ADMS	RESPINS			

Figura 28 Rezultat testare preliminară

3.2. Analizarea contestației pentru testarea preliminară

Având în vedere cazul prezentat mai sus în care candidatul a fost respins (nu a acumulat punctajul minim de promovare a testului), acesta poate depune o contestație, starea concursului fiind automat cea de “Depunere contestații testare preliminară”. Acest proces este similar cu cel de depunere contestație eligibilitate.

Numr	Status răspuns	Rezultat	Tip rezultat
candidat test	TRMIS	RESPINS	VERIFICAREA ELIGIBILITATEI
candidat test	NECOMPLETAT	RESPINS	TESTAREA PRELIMINARĂ

Figura 29 Vizualizare contestație testare

Pentru a vedea contestația depusă de candidat, **după expirarea termenului de contestație testare preliminară**, evaluatorii membrii ai "Comisiei de soluționare a contestațiilor", vor evalua contestațiile depuse și vor răspunde acestora.

Membrii comisiei de soluționare a contestațiilor vor evalua contestația având posibilitatea de a modifica statusul din "În progres", în Admis sau Respins.

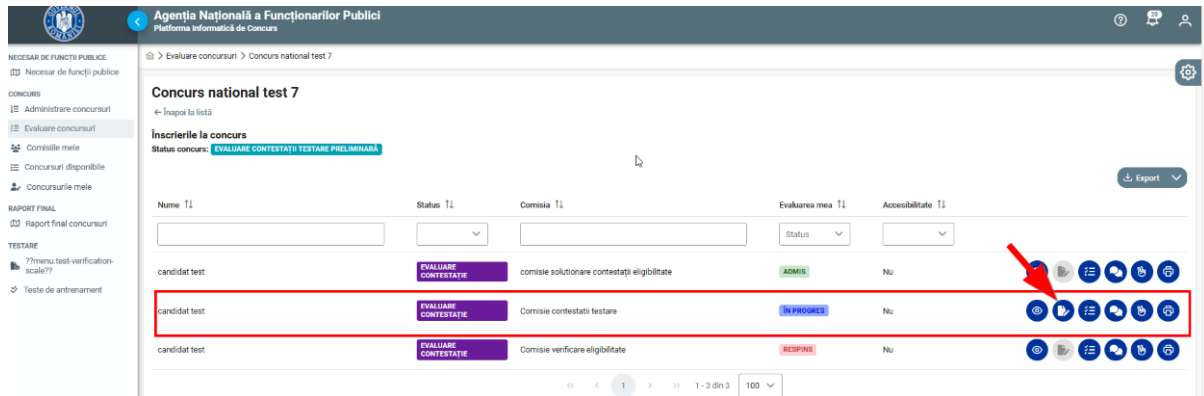


Figura 30 Evaluare contestație

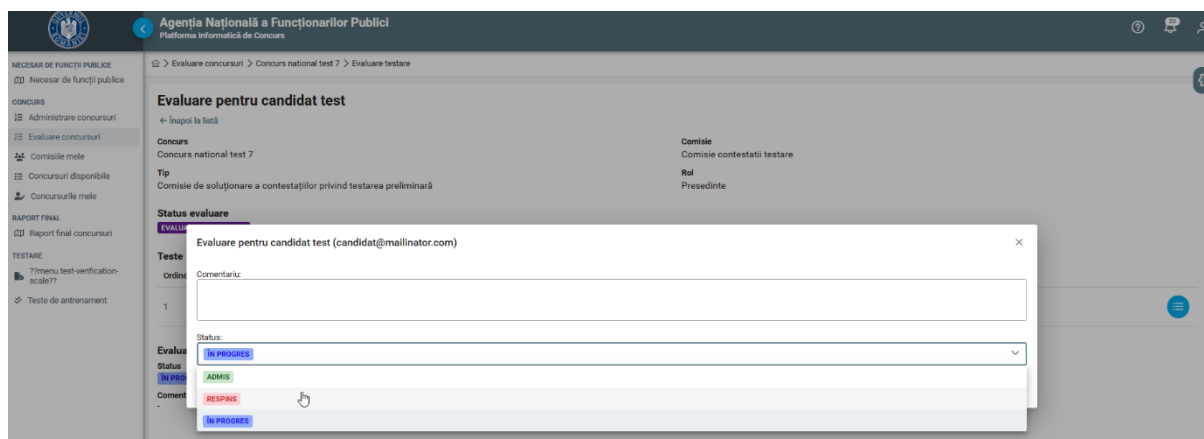


Figura 31 Status evaluare contestație testare

Secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor va avea posibilitatea de a oferi un răspuns contestației depuse pentru a motiva admiterea sau respingerea candidatului. Secretarul doar va prelua hotărârea membrilor comisiei de soluționare a contestațiilor și o va transmite către candidat prin platformă.

Agencia Națională a Funcționarilor Publici
Platforma Informatică de Concurs

NECESAR DE FUNCȚII PUBLICE
Necesitar de funcții publice

CONCURS
Administrație concursuri
Evaluare concursuri
Comisiile mele
Concursuri disponibile
Concursurile mele

RAPOORT FINAL
Raport final concursuri

TESTARE
7?meniu test-verification-scale??
Teste de antrenament

Concurs national test 7 - Testarea preliminară
← Inapoi la listă

Cerere de contestație
Status
NETRIMIS
Data publicării rezultatelor
09.10.2023, 17:11

Detaliile contestației
contest rezultatul

Documente
Descarcă toate

Denumire TI
Tipul documentului TI
Dimensiune TI
Data documentului TI

Nici o înregistrare

Răspuns la cererea de contestație
+ Răspunde la cererea de contestație

Figura 32 răspuns cerere de contestație

Răspuns la cererea de contestație
Status
NETRIMIS

Detaliile contestației
Modifică
admis în urma contestației

Documente
+ Încarcă documente
Descarcă toate

Denumire TI
Tipul documentului TI
Dimensiune TI
Data documentului TI

Nici o înregistrare

Figura 33 Răspuns cerere contestație netrimis

De asemenea membrii comisiei de soluționare a contestațiilor vor decide dacă rezultatul testării va fi modificat pentru candidatul respectiv, iar modificarea o va face secretarul comisiei de soluționare a

22

contestațiilor cu ajutorul butonului **[Modifică]**, în urma deciziei membrilor comisiei

Evaluare concursuri > Concurs national test 7 > Evaluează formular

Evaluare pentru candidat test
← Inapoi la listă

Concurs
Concurs national test 7

Tip
Comisie de soluționare a contestațiilor privind testarea preliminară

Comisie
Comisie contestatii testare

Rol
Secretar

Ordine	Numele testului	Scor de trecere	Rezultat	Rezultat după contestație
1	GR8 Cognitive	60	Neaparcurs	

Status evaluare
ADMS
Modifică rezultatul

Figura 34 Editare rezultate testare

După evaluarea contestației depuse și răspunsul secretarului comisiei de soluționare a contestațiilor, care se află în starea "Netrimis", administratorul va putea publica rezultatele după contestații, iar candidatul va fi notificat în privința rezultatului final.

În acest moment procesul se va încheia, iar candidatul va fi declarat Admis sau Respins.

Denumire	Tip	Categoria funcții publice	Instituția organizatoare	Status	
test1	CONCURS NATIONAL	FUNCTII PUBLICE DE EXECUTIE	AGENȚIA NAȚIONALĂ A FUNCȚIONARILOR PUBLICI	EVALUARE CONTESTAȚII TESTARE PRELIMINARĂ	[Icons]
test2	CONCURS NATIONAL	FUNCTII PUBLICE DE EXECUTIE	AGENȚIA NAȚIONALĂ A FUNCȚIONARILOR PUBLICI	EVALUARE CONTESTAȚII TESTARE PRELIMINARĂ	[Icons]
test3	CONCURS NATIONAL	FUNCTII PUBLICE DE EXECUTIE	AGENȚIA NAȚIONALĂ A FUNCȚIONARILOR PUBLICI	VERIFICARE ELIGIBILITATE	[Icons]
test 4	CONCURS NATIONAL	FUNCTII PUBLICE DE EXECUTIE	AGENȚIA NAȚIONALĂ A FUNCȚIONARILOR PUBLICI	FINALIZAT	[Icons]
test 5	CONCURS NATIONAL	FUNCTII PUBLICE DE EXECUTIE	AGENȚIA NAȚIONALĂ A FUNCȚIONARILOR PUBLICI	EVALUARE CONTESTAȚII TESTARE PRELIMINARĂ	[Icons]
Concurs national test 6	CONCURS NATIONAL	FUNCTII PUBLICE DE EXECUTIE	AGENȚIA NAȚIONALĂ A FUNCȚIONARILOR PUBLICI	TESTAREA PRELIMINARĂ	[Icons]
Concurs national test 7	CONCURS NATIONAL	FUNCTII PUBLICE DE EXECUTIE	AGENȚIA NAȚIONALĂ A FUNCȚIONARILOR PUBLICI	FINALIZAT	[Icons]

Figura 35 Rezultate finale

Membrii comisiei de soluționare a contestațiilor vor putea vedea toate rezultatele candidaților.

Concurent	Verificarea eligibilității	Contestație la verificarea eligibilității	Rezultat final pentru verificarea eligibilității	Testarea preliminară	Contestație la testarea preliminară	Rezultat final pentru testarea preliminară	Rezultat final al concursului
candidat test	RESPINS	ADMS	ADMS	RESPINS	ADMS	ADMS	ADMS

Figura 36 Vizualizare rezultate

„PNRR. Finanțat de Uniunea Europeană – Următoarea Generație UE”

Jalon nr. 417 PNRR „Finalizarea anuală a cel puțin două concursuri naționale de recrutare a funcționarilor publici pentru cel puțin 3 categorii/grade de funcții publice”

Agencia Națională a Funcționarilor Publici

martie 2024

Adresa: Bulevardul Mircea Vodă, Nr. 44, tronsonul III, intrarea C, sectorul 3, cod poștal 030669, București

Email: concurs-national@anfp.gov.ro

Telefon: 0374 112 755

Web: <https://mfe.gov.ro/pnrr/>

Facebook: <https://www.facebook.com/PNRROficial/>

„Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene sau a Guvernului României.”

24

Material distribuit gratuit